Catalogue des analyses – Laboratoire

# Pathologie clinique

Cas adressé pour analyse complémentaire

# Informations générales

## Examen

| | |
|---|---|
| **But de l'analyse** | Examen d'analyses complémentaires : colorations spéciales, biologie moléculaire, FISH, Immunopathologie ...<br>**Remarques** : la facturation prend en compte la/les prestation(s), administrative(s) et technique(s), ainsi que l'analyse par le pathologiste. Le nombre et le choix de technique(s) sont soumis à l'interprétation du médecin en fonction de la complexité de la pathologie rencontrée. Pour plus de précisons sur les coûts et délais, un catalogue des prestations est disponible sur demande auprès du secrétariat central de l'Institut de Pathologie : iup.secretariat@chuv.ch. |
| **Renseignement téléphonique** | 021 31 47 111 |
| **Horaire de réalisation** | Heures ouvrables du laboratoire |
| **Analyse accréditée** | NON |
| **Spécialité** | • Anatomo-histo-cyto-pathologie |

## Prescription

| | |
|---|---|
| **Formulaire de demande** | **Numéro de commande** |
| **Autre formulaire de demande** | **Lien**<br>104 - Pathologie - Analyses moléculaires sur tissu et cytologie |
| **Renseignements à fournir** | Obligatoires :<br>Données administratives du patient - Identité et coordonnées du prescripteur - Renseignements cliniques adéquats - Type de matériel envoyé - Modalités de fixation (type de fixateur, délai et durée de fixation) |
| **Recommandations** | Si l'examen anatomopathologique initial n'a pas été fait à l'IPA :<br>- bloc(s) représentatif(s) (ou éventuellement 10 coupes non colorées à 4 µm sur lame CSF+).<br>- lames HE correspondantes et autres lames de référence si relevantes<br>- rapport d'analyse histopathologique ou cytopathologique et/ou autres documents pertinents |

# Pré analytique

## Prélèvement

| | |
|---|---|
| **Nature** | • Matériel histologique ou cytologique |
| **Instruction(s) particulière(s)** | Si possible, le matériel histologique doit avoir été fixé au formol tamponné 4% (entre 6 et 48h), sinon, préciser le type de fixateur et les modalités de fixation (délai et durée).<br>Le matériel cytologique doit avoir été préparé selon les procédures en vigueur. S'il s'agit de lames blanches cytologiques, préciser s'il s'agit de lames séchées à l'air ou fixées (type de fixateur, délai et durée). |

## Matériel standard

| | |
|---|---|
| **Contenant** | Récipient standard adapté à l'échantillon<br>NULL |

## Stabilité maximale avant analyse

| | |
|---|---|
| **Ambiant** | Oui |

## Traitement du prélèvement pour requérants externes

| | |
|---|---|
| **Conservation** | Stable à long terme |
| **Conditions d'acheminement** | A acheminer par coursier ou courrier postal, durant les heures d'ouverture de l'IPA |

## Acheminement

| | |
|---|---|
| **Conditions d'acheminement** | A acheminer par coursier ou courrier postal, durant les heures d'ouverture de l'IPA |
| **Dépose des prélèvements** | Institut Pathologie - Secrétariat Central |
| **Site** | BU25-04-322 |
| **Adresse** | CHUV-Institut de Pathologie<br>Secrétariat central<br>Rue du Bugnon 25<br>1011 Lausanne |
| **Horaire d'ouverture de la réception** | Lundi -> vendredi : 7h30 à 17h00<br>Samedi, dimanche et jours fériés : fermé |
| **Téléphone** | 021 31 47 111 |
| **Site web** | Pathologie - Secrétariat Central |

# Analytique

## Prestataire

| | |
|---|---|
| **Prestataire** | Institut de Pathologie / Laboratoires de Pathologie Clinique |
| **Site** | IPA/BU25 |
| **Adresse** | CHUV-Institut de Pathologie<br>Service de Pathologie Clinique<br>Rue du Bugnon 25<br>1011 Lausanne |
| **Horaire d'ouverture du laboratoire** | Lundi -> vendredi : 8h00 à 17h00<br>Samedi, dimanche et jours fériés : fermé |
| **Téléphone** | 021 31 47 111 |
| **Site web** | Pathologie - Pathologie clinique |

## Résultats

| | |
|---|---|
| **Interprétation** | Par un pathologiste de l'IPA |